



# MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ

TESORERÍA MUNICIPAL

DIRECCIÓN DE INGRESOS

SELLO DE RECEPCIÓN DEL TRÁMITE

### FECHA DE ENTREGA

DÍA                      MES                      AÑO

\_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

### TIPO DE TRÁMITE (Marcar con una X)

- |  |   |  |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> 1.- INSCRIPCIÓN AL PADRÓN | <input type="checkbox"/> 2.- LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO | <input type="checkbox"/> 3.- RENOVACIÓN        |
| <input type="checkbox"/> 4.- CAMBIO DE DOMICILIO   | <input type="checkbox"/> 5.- CAMBIO DE GIRO             | <input type="checkbox"/> 6.- BAJA O SUSPENSIÓN |

No. LICENCIA

\_\_\_\_\_

7.- OTRO (ESPECIFICAR) :

\_\_\_\_\_

### DATOS GENERALES DEL CONTRIBUYENTE

REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTE (R.F.C.)

\_\_\_\_\_

PADRÓN MPAL:

\_\_\_\_\_

CLAVE CATASTRAL:

\_\_\_\_\_

### PERSONAS FÍSICAS

### PERSONAS MORALES

APELLIDO PATERNO

\_\_\_\_\_

DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL

APELLIDO MATERNO

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

NOMBRE (S)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### DATOS DEL COMERCIO, INDUSTRIA O ESTABLECIMIENTO

NOMBRE COMERCIAL DEL ESTABLECIMIENTO

\_\_\_\_\_

DESCRIPCIÓN DEL GIRO Y/O ACTIVIDAD

\_\_\_\_\_

SMZA

\_\_\_\_\_

MZA

\_\_\_\_\_

LOTE

\_\_\_\_\_

EXT.

\_\_\_\_\_

INT.

\_\_\_\_\_

CALLE

\_\_\_\_\_

C.P.

\_\_\_\_\_

CIUDAD

\_\_\_\_\_

MUNICIPIO

\_\_\_\_\_

NO. DE CUARTOS (Hoteles)

\_\_\_\_\_

M2 DEL NEGOCIO

\_\_\_\_\_

NO. DE CENTROS DE CONSUMO (Hoteles)

\_\_\_\_\_

NO. DE CUARTOS (Hospitales)

\_\_\_\_\_

ESTACIONAMIENTO (No. de Cajones)

\_\_\_\_\_

TRANSPORTE PÚBLICO TURÍSTICO Y URBANO (No. de Vehículos)

\_\_\_\_\_

CAFÉ INTERNET (No. Maq.)

\_\_\_\_\_

No. PATENTE (solo c/vta de alcohol)

\_\_\_\_\_

TELÈFONO :

\_\_\_\_\_

KG. DE BASURA GENERADOS POR DÍA (Art. 120 de la Ley de Hacienda. Del Municipio. de Benito Juárez, Quintana Roo Vigente)

\_\_\_\_\_

OTROS (Giros que requieran especificación)

\_\_\_\_\_

### DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL (Solo para personas morales)

REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTE (R.F.C.)

\_\_\_\_\_

APELLIDO PATERNO

\_\_\_\_\_

APELLIDO MATERNO

\_\_\_\_\_

NOMBRE (S)

\_\_\_\_\_

TELÈFONO (S)

\_\_\_\_\_

FIRMA DEL CONTRIBUYENTE Y/O REPRESENTANTE LEGAL PROPIETARIO, QUIEN MANIFIESTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE LOS DATOS Y DOCUMENTACION PRESENTADA SON CIERTOS Y QUE A ESTA FECHA EL MANDATO CON QUE SE OSTENTA NO LE HA SIDO MODIFICADO O REVOCADO LOS PODERES.

FECHA DE ELABORACIÓN

\_\_\_\_

DÍA

MES

AÑO

TRAMITES

Inscripción al padrón Municipal de Contribuyentes Art. 85 Ley de Hacienda del Municipio de Benito Juárez	Licencia de Funcionamiento Art. 86 Ley de Hacienda del Municipio de Benito Juárez	Renovación de Licencias de Funcionamiento Art. 87 Ley de Hacienda del Municipio de Benito Juárez	Cambio de Domicilio Fiscal	Cambio de Actividad Comercial	Cierre ó suspensión de actividades
<input type="checkbox"/> Formato lleno Original y Copia <input type="checkbox"/> Original y Copia del alta de SAT R-1 y movimientos realizados con cadena digital <input type="checkbox"/> Copia de identificación oficial del contribuyente o representante legal. <input type="checkbox"/> Impuesto Predial Actualizado. <input type="checkbox"/> Contrato de Arrendamiento Vigente <input type="checkbox"/> Acreditando la Propiedad y/o Comodato con IFES. <b>EN SU CASO</b> <input type="checkbox"/> Persona Moral; Acta Constitutiva y acreditar firma del Representante Legal	<input type="checkbox"/> Formato lleno Original y Copia <input type="checkbox"/> Croquis de ubicación <input type="checkbox"/> Copia de identificación oficial del contribuyente o representante legal. <input type="checkbox"/> Derecho de Recolección de Basura Actualizado. <input type="checkbox"/> Original y copia de Constancia de Uso de suelo Vigente. <input type="checkbox"/> Original y copia de Autorización de Protección Civil Vigente. <input type="checkbox"/> Contrato de arrendamiento o comodato con IFES Vigente y/o Carta Responsiva <input type="checkbox"/> Licencia del Gobierno del estado actualizada. <b>EN SU CASO</b> <b>BEBIDAS ALCOHOLICAS</b> <input type="checkbox"/> Licencia de bebidas alcohólica Vigente. <input type="checkbox"/> Factura de Resello vigente para venta de bebidas alcohólicas. <input type="checkbox"/> Factura de comodato Vigente. <input type="checkbox"/> Carta de Horas Extras o pago de Horario Extraordinario. <b>ESTACIONAMIENTOS</b> <input type="checkbox"/> Anuencia de la Secretaría General para operar Estacionamiento Público. <b>ZONA FEDERAL</b> <input type="checkbox"/> Constancia de no adeudo de la ZOFEMAT. (Zona Federal Marítimo Terrestre). Plan de Manejo de Residuos Sólidos como Generador a partir de 27 Kg. Vigente.	<input type="checkbox"/> Formato lleno Original y Copia <input type="checkbox"/> Copia de cambio de domicilio en el SAT. <input type="checkbox"/> Copia de declaración de obligaciones del SAT. con cadena digital. <input type="checkbox"/> Derecho de Recolección de Basura, a la fecha del Movimiento del SAT. <input type="checkbox"/> Original y copia de Constancia de Uso de suelo Vigente. <input type="checkbox"/> Licencia anterior original y copia <input type="checkbox"/> Original y copia de Autorización de Protección Civil Vigente. <input type="checkbox"/> Contrato de arrendamiento o comodato con IFES. <input type="checkbox"/> Vigente o comodato con IFES. <input type="checkbox"/> Licencia del Gobierno del estado actualizada. <b>EN SU CASO</b> <b>BEBIDAS ALCOHOLICAS</b> <input type="checkbox"/> Licencia de bebidas alcohólica Vigente. <input type="checkbox"/> Factura de Resello vigente para venta de bebidas alcohólicas. <input type="checkbox"/> Factura de comodato Vigente. <input type="checkbox"/> Carta de Horas Extras o pago de Horario Extraordinario. <b>ESTACIONAMIENTOS</b> <input type="checkbox"/> Anuencia de la Secretaría General para operar Estacionamiento Público.	<input type="checkbox"/> Formato lleno Original y Copia <input type="checkbox"/> Copia de declaración de obligaciones del SAT. con cadena digital. <input type="checkbox"/> Derecho de Recolección de Basura, a la fecha del Movimiento del SAT. <input type="checkbox"/> Identificación Oficial. <input type="checkbox"/> Original y copia de Constancia de Uso de suelo Vigente. <input type="checkbox"/> Licencia anterior original y copia <input type="checkbox"/> Original y copia de Autorización de Protección Civil Vigente <input type="checkbox"/> Licencia del Gobierno del estado actualizada. <b>EN SU CASO</b> <input type="checkbox"/> Licencia de bebidas alcohólica Vigente. <input type="checkbox"/> Factura de Resello vigente para venta de bebidas alcohólicas. <input type="checkbox"/> Factura de comodato Vigente	<input type="checkbox"/> Formato lleno Original y Copia <input type="checkbox"/> Original y copia de la suspensión de actividades ante el SAT. Con cadena digital. <input type="checkbox"/> Derecho de Recolección de Residuos Sólidos Actualizado. <input type="checkbox"/> Identificación Oficial.	

\* EN TODOS LOS TRAMITES ANEXAR COPIA DE IDENTIFICACION OFICIAL\*  
 \* EN CASO DE NO SER EL REPRESENTANTE LEGAL O CONTRIBUYENTE, PRESENTAR CARTA PODER SIMPLE. (SIENDO EL CONTRIBUYENTE EL QUE FIRME EL FORMATO OFICIAL Y ANEXAR COPIA DEL IFE DEL PROPIETARIO).

**CODIGO FISCAL MUNICIPAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO**  
**ARTICULO 19 FRACCION I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X, XI, XII Y ARTICULO 20. LEY DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ DEL ESTADO DE QUINTANA ROO ARTICULO 85 , 86 FRACCION I,II,III,IV,V,VI. ARTICULO 87 FRACCION I,II,III,IV, ARTICULO 89 BANDO DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ DEL ESTADO DE QUINTANA ROO ARTICULOS 491, 492 Y 501**